

AR Prefecture

047-200068930-20250626-2025C67SG-DE
Reçu le 01/07/2025
Publié le 01/07/2025



2024

Rapport annuel des services

FUMEL
— VALLÉE DU LOT —



FUMEL
— VALLÉE DU LOT —

FUMEL VALLÉE DU LOT

34, Avenue de l'Usine, 47502 FUMEL CEDEX - Tél. : 05 53 40 46 70 - Fax : 05 53 71 35 16

www.fumelvalleedulot.com

AR Prefecture

047-200068930-20250626-2025C67SG-DE

Reçu le 01/07/2025

Publié le 01/07/2025

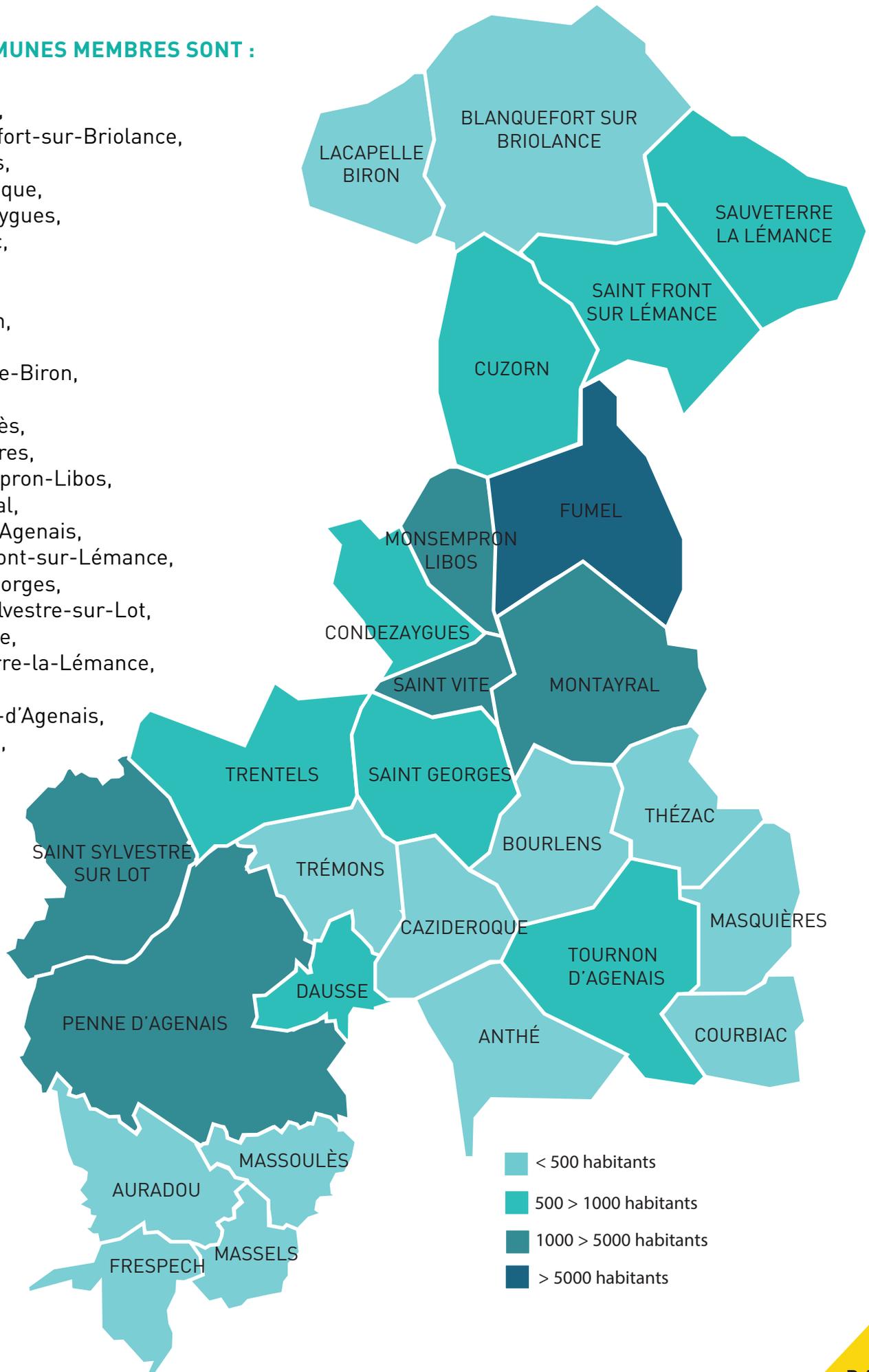
SOMMAIRE

Carte du territoire Fumel Vallée du Lot	P. 4
Le Président et les Vice-Présidents de Fumel Vallée du Lot	P. 5
Organigramme Décisionnel de Fumel Vallée du Lot	P. 6
DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES	
Communication	P. 7
DIRECTION DES AFFAIRES FINANCIÈRES	
Comptabilité Finances	P. 9
Cellule Commande Publique	P. 10
DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES - MOYENS GÉNÉRAUX	
Administration générale et juridique	P. 11
Ressources Humaines	P. 12
Réseau informatique et téléphonie	P. 13
DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES TECHNIQUES	
Travaux - Voirie	P. 14
Gestion Patrimoniale	P. 15
Espaces Verts	P. 16
DIRECTION DES SOLIDARITÉS	
Crèches - Relais Petite Enfance	P. 17
Accueil de Loisirs Sans Hébergements	P. 18
Sport - Santé - CISPD	P. 19
Centre Intercommunal de Santé	P. 20
DIRECTION DU DÉVELOPPEMENT TERRITORIAL	
Action Culturelle	P. 21
École des Arts	P. 22
SauveTerre Musée de Préhistoire	P. 23
Développement Économique	P. 24
Aménagement du Territoire - Urbanisme	P. 25
TOURISME	
Office de Tourisme Fumel-Vallée du Lot	P. 26



LES COMMUNES MEMBRES SONT :

- Anthé,
- Auradou,
- Blanquefort-sur-Briolance,
- Bourlens,
- Cazideroque,
- Condezaygues,
- Courbiac,
- Cuzorn,
- Dausse,
- Frespech,
- Fumel,
- Lacapelle-Biron,
- Massels,
- Massoulès,
- Masquières,
- Monsempron-Libos,
- Montayral,
- Penne d'Agenais,
- Saint-Front-sur-Lémance,
- Saint-Georges,
- Saint-Sylvestre-sur-Lot,
- Saint-Vite,
- Sauveterre-la-Lémance,
- Thézac,
- Tournon-d'Agenais,
- Trémons,
- Trentels.





FUMEL
— VALLÉE DU LOT —



OUVERTURE



PROXIMITÉ



SOLIDARITÉ

LE PRÉSIDENT ET LES VICE-PRÉSIDENTS DE FUMEL VALLÉE DU LOT :



Mr. Didier CAMINADE

Cuzorn

Président de Fumel Vallée du lot



Mr. Jean-Jacques BROUILLET

Monsempron-Libos

1^{er} VP en charge des Infrastructures et Grands Projets



Mme Marie-Lou TALET

Fumel

**2^{ème} VP en charge du
Développement Économique et
Aménagement du Territoire**



Mr. Yann BIHOUE

Saint-Sylvestre-sur-Lot

**3^{ème} VP en charge de
l'Enfance Jeunesse**



Mme Marie COSTES

Saint-Front-la-Lémance

**4^{ème} VP en charge des
Finances et Budgets**



Mr. Jean-François SEGALA

Montayral

**5^{ème} VP en charge de l' Environnement
et de la Transition écologique**



Mr. Jean-Pierre CALMEL

Sauveterre-la-Lémance

6^{ème} VP en charge des Travaux-Voirie



Mme Marie-Hélène BELLEAU

Saint-Georges

7^{ème} VP en charge de la Culture



Mr. Didier BALSAC

Tournon d'Agenais

9^{ème} VP en charge du Sport



Mr. Gilbert GUERIN

Dausse

10^{ème} VP en charge de la Santé

COMMUNAUTÉ
DE COMMUNES
FUMEL VALLÉE DU LOT

Organigramme

Présidence

Didier Caminade
Président

**Direction Générale
des Services**

Sébastien Ribeiro
Directeur Général des Services

**Direction
Générale des
Services
techniques**

Laurent Vigié
Directeur Général Services Techniques

**VOIRIE
ESPACES VERTS**

Jérémy Fontaine
Responsable

ENVIRONNEMENT

Lucille Provost
Responsable

**GESTION
PATRIMONIALE**

Thomas Le Brigand
Responsable

ATELIERS

Stéphane Armagnac
Responsable

**Direction des
Solidarités**

PETITE ENFANCE

Jennifer Rottier
Responsable

ENFANCE

Jean-Paul Frayssinous
Responsable

JEUNESSE

Julien Robert
Responsable

SANTÉ / CIS / CTG

Jennifer Rottier
Responsable

**SPORT ET SITES
AQUATIQUES /
CISPD**

Florent Seyral
Responsable

**Direction du
Développement
Territorial**

**URBANISME /
HABITAT**

ÉCONOMIE

Marine Bedril
Responsable

ÉCOLE DES ARTS

Muriel Musqui
Responsable

**CULTURE
PATRIMOINE
MUSÉE
PRÉHISTOIRE**

Magali Birat
Responsable

Communication
Marketing
Territorial

Hélène Neira
Responsable

Direction des
Affaires Financières
et de la Commande
Publique

Marie-José Salvador
Directrice

COMMANDE
PUBLIQUE

COMPTABILITÉ
FINANCES

Direction des
Ressources Humaines
et des Moyens
Généraux

Cécile Clément
Directrice

SECRETARIAT
GÉNÉRAL /
ASSEMBLÉES

Aurélie Demeaux
Responsable

CARRIÈRE-PAIE

FORMATION
PRÉVENTION

INFORMATIQUE
TÉLÉPHONIE

Comment joindre un correspondant ?
Accueil téléphonique au 05.53.40.46.70

Comment envoyer un mail ?
ccfl@du-fumelois.fr
1ère lettre du prénom + nom @cc-dufumelois.fr

Site internet : <https://www.fumelvalleedulot.com/fr/>



130

**Agents à la Communauté
de Communes**

5

Directions Opérationnelles

(Direction Générale des Services Techniques,
des Solidarités, du Développement Territorial, des
Affaires Financières et de la Commande Publique et
des Ressources Humaines et Moyens Généraux).

27 380 000€

de Budget Global Annuel

(fonctionnement et investissement).

1

**Plan Égalité
Femmes-Hommes**

(actions de sensibilisation, formations, spectacles).

Communication et marketing territorial



2 agents (2 ETP)
Relations presse
Marketing territorial
Graphisme
Communication papier et numérique
Signalétique

Mission principale :

Valoriser les actions et les projets de la communauté de communes auprès de tous les publics.

Chiffres clés 2024

- » 362 nouveaux abonnés à la page Facebook (contre 238 en 2023)
- » 45 200 visites de la page facebook FVL en 2024 (contre 22 600 en 2023)
- » + de 450 publications Facebook
- » 30 émissions diffusées sur les ondes de «Radio 4 » (4 diffusions chacune / semaine)
- » 3 véhicules floqués à l'image de l'identité graphique FVL.

Temps forts 2024 :

- Arrivée d'une responsable communication et marketing territorial.
- Développer et animer le site internet et le compte Facebook de la collectivité.
- Aide à la préparation des Inaugurations (Maison des 1000 Bulles et Espace Jeunes).
- Organiser la cérémonie des Voeux de janvier 2024 (Vidéos de présentation, invitations / réception / planification de l'évènement).
- Mise en place de la vitrophanie du nouveau siège et des bâtiments communautaires (ex : Espaces Jeunes).
- Mise en musique d'une stratégie de communication pour le Tour de France avec les communes traversées.
- Organiser des évènements internes comme « l'Arbre de Noël des enfants » des agents de la communauté de communes (en partenariat avec le service RH).
- Développer la communication liée aux activités des services (exemple : 1ère journée de prévention sécurité routière à l'Espace Jeunes).
- Mise en place d'un plan de communication Facebook lié à la redevance incitative et au compostage.



Perspectives 2025 :

- Lancement du marché de stratégie marketing territorial de Fumel Vallée du Lot avec la mise en place d'un plan d'actions de communication,
- Aide à la préparation des Conseils Communautaires (Power Point « ACTUS des services », Rapport d'activités des services),
- Réalisation de nouveaux supports de communication en lien avec de nouveaux projets,
- Création et diffusion d'une lettre d'infos (juillet 2025).



Comptabilité Finances



5 agents (5 ETP)

4 Budgets Communauté de Communes
+ 1 Budget Office de Tourisme

11 355 pièces comptables

Mission principale :

Mise en œuvre des décisions et des orientations financières de la collectivité (budgets, contrôle de gestion...)

Chiffres clés 2024

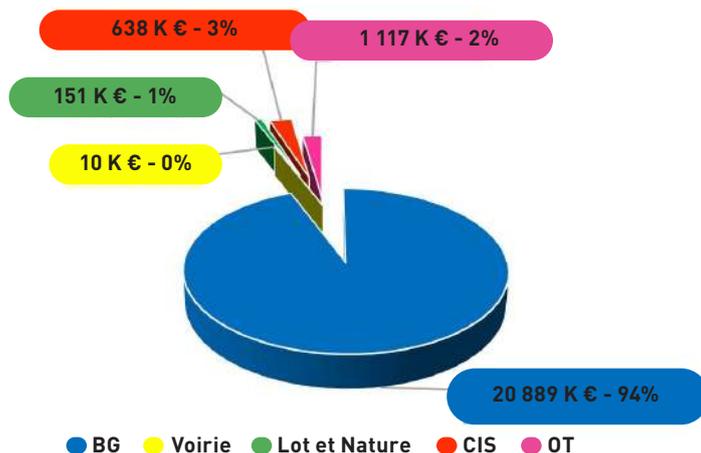
- » 5 budgets
- » 5 770 mandats émis
- » 5 585 titres de recettes émis

Temps forts 2024 :

- Avril : **Vote des CA 2023 et des BP 2024.**
- Juin : **Arrivée d'une collaboratrice** – Services Techniques.
- 2ème semestre :
 - **Création budget annexe « service environnement »** - Paramétrages.
 - **Préparation budgétaire 2025** – rencontres avec les services.
 - **Signature de l'engagement partenarial** entre FVL, le service gestion comptable de VSL et la Direction Départementale des Finances Publiques de Lot-et-Garonne.



Réalisations 2024 (dépenses)



Perspectives 2025 :

- Sécurisation - Formalisation des procédures comptables et financières (Responsabilités des Gestionnaires Publics Locaux) – Contrôle interne.
- Sécurisation - Formalisation des procédures Comptabilité - Commande publique – Contrôle interne.
- Stratégie financière – Formalisation des orientations politiques.

Cellule Commande Publique



2 agents (1,5 ETP)

Gestion des deniers publics
Respect des procédures

Mission principale :

Assister et conseiller les élus mais également les services pour l'application des procédures réglementaires de l'achat public.

Chiffres clés 2024

- » 1 marché Prestations Intellectuelles de 0 à 40 000 € HT
- » 1 marché Prestations Intellectuelles d'un montant supérieur ou égal à 40 000 € HT et inférieur à 90 000 € HT
- » 20 marchés Fournitures et Services de 0 à 40 000 € HT
- » 3 marchés Fournitures et Services d'un montant supérieur ou égal à 40 000 € HT et inférieur à 90 000 € HT
- » 5 marchés Fournitures et Services d'un montant supérieur ou égal à 90 000 € HT et inférieur à 215 000 € HT
- » 4 marchés Fournitures et Services d'un montant supérieur à 215 000 € HT
- » 1 marché Travaux de 0 à 100 000 € HT
- » 2 marchés Travaux d'un montant supérieur ou égal à 100 000 € HT et inférieur à 5 382 000 € HT
- » 45 décisions - 2 CAO - 4 CDSP

Temps forts 2024 :

Arrivée d'un agent à mi-temps à compter du 1er juin 2024



«Accord-cadre» à marchés subséquents ou à bons de commande sur 4 ans :

Relance de l'accord cadre pour la fourniture de granulats calcaires et dioritiques.

Marchés Fournitures et Services :

Relance marché de faucardage des voies communautaires.
Lancement mission de suivi et animation OPAH-RU & OPAH.



Marché Maîtrise d'oeuvre

Lancement maîtrise d'oeuvre pour l'aménagement des ateliers communautaires de Fumel.



Marché Travaux

Réfection de l'étanchéité du Théâtre d'Eaux à Fumel.



Perspectives 2025 :

- **Mise en place de différents « accord-cadre » à marchés subséquents ou à bons de commande sur plusieurs années :** Lancement accord cadre pour la stratégie marketing.
- **Marchés Fournitures et Services**
 - o Relance marchés : de reprise du bois et de la ferraille / de prestation de nettoyage des bâtiments / de téléphonie / d'infogérance / de fourniture de carburants.
 - o Lancement AMO pour la téléphonie et l'infogérance.
 - o Achats véhicules et équipements services environnement et travaux.
- **Marché Maîtrise d'oeuvre :**
 - o Lancement maîtrise d'oeuvre pour l'aménagement de cabinets dentaires à la MSP de Saint Sylvestre.
- **Marché Travaux :**
 - o Lancement marchés : pour l'aménagement des ateliers communautaires de Fumel et pour l'aménagement de cabinets dentaires à la MSP de Saint Sylvestre.

Assemblées et Secrétariat Général



3 agents (2,5 ETP)

Accueil
Administration Générale
Gestion patrimoniale
Service juridique

Mission principale :

Recueillir et traiter les informations nécessaires au fonctionnement administratif et juridique de la collectivité.

Chiffres clés 2024

- » 104 délibérations + 66 annexes dont 17 budgétaires
- » 222 décisions + 118 annexes
- » 11 arrêtés règlementaires
- » 5 conseils communautaires
- » 7 bureaux communautaires
- » 6 réunions de Vice-présidents
- » Près de 500 actes dématérialisés transmis au contrôle de légalité

Temps forts 2024 :

- Déménagement et regroupement des bureaux administratifs de Fumel Vallée du Lot.
- Mise en place de la logistique du bâtiment : réservations de salles, de matériel et des véhicules de Fumel Vallée du Lot.
- Mise en place du nouveau marché « Assurances »,
- Réorganisation du service avec des mobilités internes.



Perspectives 2025 :

- Intégration du secrétariat du Service Technique pour la création d'un « Pôle Accueil et secrétariat » pour tous les services de Fumel Vallée du Lot.
- Archivages des documents de la communauté.

Ressources Humaines



4 agents

Formation
Prévention
Paie
Carrière

Mission principale :

Le service des Ressources Humaines s'assure d'une bonne cohérence entre les missions des services et les compétences des agents.

Chiffres clés 2024

- » 495 arrêtés
- » 248 contrats et avenants
- » 9 départs dont 4 retraites et 5 disponibilités
- » 162 agents au 31/12
- » 190 carrières
- » 4 dossiers proposés en promotion interne : 3 promus
- » 10 avancements de grade
- » Moyenne de 181 bulletins/mois
- » 281 jours de formation suivis
- » 53 stagiaires accueillis (86 demandes)
- » 210 candidatures reçues

Temps forts 2024 :

- **Poursuite de l'action sociale locale** (Arbre de Noël pour les enfants des agents de la communauté).
- **Lancement du marché** Nettoyage EPI.
- **Mise à jour du règlement intérieur.**
- **Actions liées** au plan égalité Hommes-Femmes / Femmes-Hommes comme le spectacle-débat «L'AUTRE», de la compagnie ACALY.
- Formations internes (« Communication et Relations Professionnelles »).
- Atelier RH n°1 sur le thème « Déroulement de carrière ».



Perspectives 2025 :



- **Participation avec le DGS** à un forum sur l'orientation, la formation et l'emploi : Cap Métiers Tour,
- **Poursuite** des travaux RGPD,
- **Dématérialisation** des congés,
- **Poursuite** du développement des actions sociales,
- Atelier RH n°2 sur le thème « **Comprendre son bulletin de paie** ».
- Préparation de la **mise en place du contrat de prévoyance.**

Réseau informatique et téléphonie



1 agent

Maintenance et entretien informatique
Soutien et veille technique
Gestion du parc informatique et téléphonique

Mission principale :

Maintenance et entretien informatique et téléphonique de la collectivité, en assurant le bon fonctionnement des outils utiles aux agents.

Chiffres clés 2024

- » 94 postes informatiques en gestion
- » 74 postes fixes dont 3 standards téléphoniques.
- » 28 téléphones portables déployés.
- » 1 023 interventions / dépannages pour l'année 2023 dont 67 tickets ouverts auprès du prestataire support d'Equadex.
- » 50 tablettes Android pour nos élus (accès au cours des réunions aux documents électroniques) et 6 tablettes Windows, pour nos services, (dont 1 atelier, 4 crèches et ALSH, 1 DGS).

Temps forts 2024 :

- Printemps, Automne : Aide et suivi sur **l'installation de l'évolution des réseaux Ethernet, internet fibre**, (Ecoles des arts, musée, déchèteries (barrière).
- Année 2024 : Poursuite d'analyse par services de leur gestion de données « personnelles », **pour mise en conformité sur le RGPD...**(toujours en cours).



Perspectives 2025 :

- Renouvellement parc informatique (fin de garantie, fin système W10) ... en cours,
- **Continuité de la mise en place du RGPD** ... en cours,
- **Mise en place d'une sauvegarde des données et accès déportée du serveur « en cloud »**,
- Poursuite d'installation de la fibre sur les sites critiques : Office de Tourisme, ALSH,
- Amélioration des outils informatiques pour confort et ergonomie du travail (bureau et télétravail),
- **Renouvellement des marchés** : téléphonie et infogérance.

Travaux - Voirie



1 Responsable, 2 Coordinateurs,
16 agents

Création, aménagement et entretien de
la voirie
Entretien des ouvrages d'art
Travaux nécessaires au maintien de la
sécurité routière

Mission principale :

Création, aménagement, entretien et conservation de la voirie transférée par les communes.

Chiffres clés 2024

- » 880 km de voirie, soit 2 752 829 m², 1 500 km de fossés et 1 750 km de talus.
- » 82 982 m² de voirie réalisés en investissement lors du programme 2024.
- » 71 000 m² de voirie entretenue en fonctionnement lors du programme 2024.
- » 153 982 m² au total, de voirie traités.

Temps forts 2024 :

- Suite et fin de la réalisation des aménagements des Points d'Apport Volontaire (environ 130 points),
- Acquisition d'un véhicule léger de type utilitaire,
- Réalisation du programme voirie.



Perspectives 2025 :

- Achat matériel roulant 16T,
- Réparation de la pelle mécanique 16 T,
- Entretien des ouvrages d'art,
- Pose de signalisation et jalonnement dans le cadre du schéma de mobilités douces.

Gestion Patrimoniale



3 agents

Maintenance et entretien des bâtiments
Études de projets et suivis de chantiers

Mission principale :

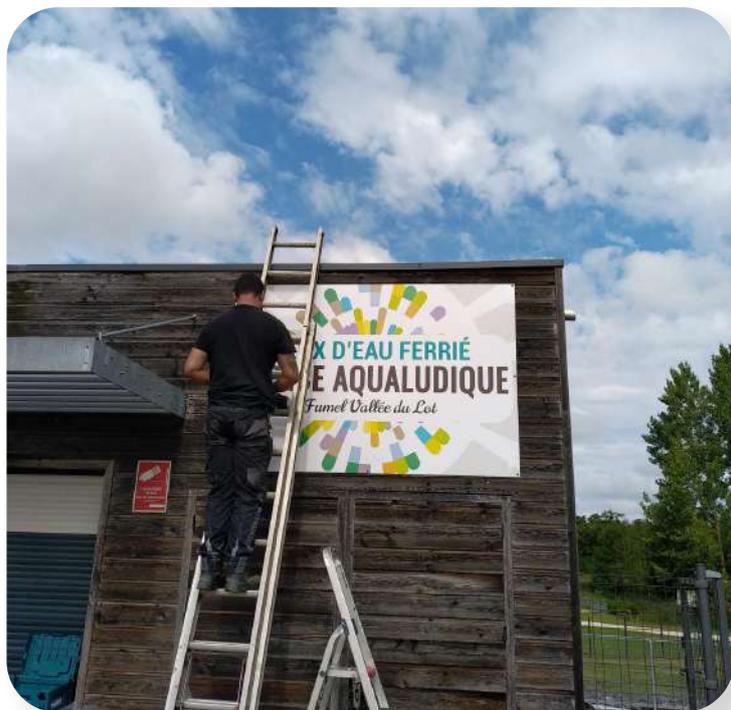
Maintenance et entretien des bâtiments, étude de projets.

Chiffres clés 2024

- » 1436 interventions réalisées.
- » 1 stagiaire en électricité.
- » + de 50 bâtiments intercommunautaires en gestion.

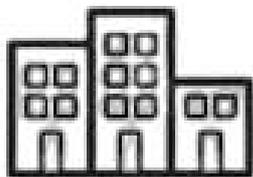
Temps forts 2024 :

- **Déménagement et emménagement** des bureaux administratifs FVL au 34 avenue de l'Usine à Fumel.
- **Déménagement et emménagement** de l'Espace Jeunes au 26 avenue Charles de Gaulle, à Fumel.
- **Transfert** de l'École des Arts au 4 place du Château à Fumel, (avec l'aide des agents du service Espaces Verts et de quelques professeurs de musique).
- **Lancement du marché pour la réfection du bassin** sportif de la piscine intercommunale (budget prévisionnel : 150 000 TTC).
- **Lancement de la Convention d'accompagnement** à la transition énergétique avec Territoire Energie 47.
- **Création d'une zone de confidentialité** pour le secrétariat de gynécologie à la Maison de Santé Pluriprofessionnelle de Fumel.



Perspectives 2025 :

- Réaménagement des vestiaires des ateliers Martiloque.
- Réfection de la toiture de l'ALSH Cap Cazi.
- Travaux énergétiques pour l'ALSH Lagrolère.
- Refonte du système de climatisation du Musée.
- Réfection toiture du siège avec implantation de panneaux photovoltaïque.
- Réfection de la toiture de l'ancienne maison du directeur de l'usine.



Espaces Verts



2 agents

Entretien des espaces verts extérieurs de l'ensemble des sites intercommunaux.

Mission principale :

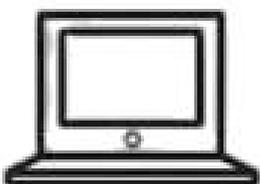
Maintenance et entretien des espaces verts extérieurs de l'ensemble des sites intercommunaux.

Chiffres clés 2024

- » 2 agents, 1 véhicule léger avec remorque.
- » + de 50 sites à entretenir.

Temps forts 2024 :

- **Équipement du service** en petit matériel.
- **Amélioration de l'état des sites.**
- Réalisation de **chantier de plantations et création d'espaces verts.**
- **Entretien du matériel et des engins** du service.



Perspectives 2025 :

- **Équipement du service** en petit matériel,
- **Renfort** en moyen humain,
- **Informatisation du service** (temps passé sur chantier, détail des interventions, archivage des prestations).

Crèches Relais Petite Enfance Maison des 1000 Bulles

 **28 agents, 2 Pôles Petite Enfance :
2 crèches, 1 Relais Petite Enfance,
1 Maison des 1000 Bulles, 1 LAEP,
des ateliers**

Mission principale :

Veiller à la santé, à la sécurité et au bien-être des enfants qui nous sont confiés, ainsi qu'à leur éveil et leur développement.

Chiffres clés 2024

- » 2 Pôles Petite Enfance qui ont accueilli **105** enfants en 2024.
- » 1 Relais Petite Enfance proposant **158** matinées d'éveil à Fumel et à Penne-d'Agenais.
- » 1 guichet unique : **108** familles accompagnées.
- » 1 Maison des 1000 premiers jours (1000 Bulles) : **170** personnes dont **70** familles différentes accueillies lors d'atelier enfants parents.
- » **64** assistantes maternelles sur le territoire dont **22** assistantes maternelles et **102** enfants qui participent aux matinées d'éveil proposées par la Maison des 1000 Bulles et 102 enfants.
- » 2 soirées de formation pour les professionnelles de la Petite Enfance.

Temps forts 2024 :

- **Inauguration de la Maison des 1000 Bulles et poursuite des ateliers enfants parents.**
- **Poursuite d'un travail en partenariat avec le CMPE et la PMI** avec les structures d'accueil Petite Enfance.
- **Dans le cadre CTG** : temps de formation proposées aux professionnelles de la Petite Enfance, temps culturels avec des spectacles offerts pour les enfants des structures (ex : spectacle de Noël pour tous les enfants).
- **Mise en place de réunions d'information** pour les futurs parents des crèches.
- **Passerelles** crèches/écoles et crèches/ALSH.
- **Journée de cohésion** pour les agents des structures.



Perspectives 2025 :

- **Soutien à la parentalité avec la poursuite des ateliers enfants-parents** au sein de la Maison des 1000 Bulles.
- **Poursuite du travail en partenariat** avec le CMPE et la PMI.
- **Bilan et renouvellement** de la CTG.
- **Dans le cadre de la CTG** : proposition d'actions culturelles, collectives entre toutes les structures.
- **Journée de cohésion mutualisée** entre tout le personnel des structures Petite Enfance, Enfance Jeunesse, Sport Santé.
- **Mise en place de réunions d'information** pour les futurs parents des crèches.



ALSH - Accueils de Loisirs Sans Hébergement



15 agents

5 Accueils de Loisirs

1 Accueil de Loisirs Ados

Mission principale :

Veiller à la santé, à la sécurité et au bien-être des enfants qui nous sont confiés, en leur proposant des animations et activités sportives, culturelles et de loisirs, adaptées par tranches d'âges.

Chiffres clés 2024

- » 5 accueils de loisirs sur le territoire : Cazide-roque, Cuzorn, Monsempron-Libos, Montayral, Penne d'Agenais
- » 1 accueil de loisirs d'adolescents à Fumel
- » 1314 enfants concernés
- » 25 806 jours enfants
- » 213 890 heures enfants
- » 948 familles

Temps forts 2024 :

- **Journée de cohésion animateurs** le mardi 2 juillet
- **Journée récréative des ALSH** le mercredi 24 juillet organisée par l'accueil de loisirs Lagrolère (Montayral).
- **Mise en place d'un projet «Santé»** sur la thématique «bien-être» sur toutes les structures.
- **Renouvellement du Projet Éducatif de Territoire (PEDT) 2024-2027.**
- **Mise en place d'une nouvelle grille tarifaire** à compter du 1er janvier 2025.



Perspectives 2025 :

- **Mise en place d'un projet Santé / Bien-être** sur toutes les structures,
- **Reconduction des actions passerelles** avec les crèches et les accueils de loisirs,
- **Acquisition de climatisations mobiles** aux ALSH Michel Delrieu et à Cuzorn,
- **Réaménagement du parc ALSH Michel Delrieu**
- **Mise en place d'une journée de cohésion** Agents des Crèches et ALSH le lundi 09 juin,
- **Journée récréative des ALSH**, le mercredi 23 juillet à l'accueil de loisirs de Cuzorn,
- **Rénovation énergétique** de l'ensemble des bâtiments de Lagrolère.



Action Culturelle et Patrimoine



2 agents (1 ETP)
 Action Culturelle
 CTÉAC Explor'Acteurs
 Patrimoine

Missions principales :

Déployer une programmation artistique pluridisciplinaire et des actions d'éducation artistique et culturelle (EAC) dans le cadre du CTÉAC Explor'Acteurs à destination des scolaires et d'autres publics (petite enfance, jeunesse, séniors), en partenariat avec les acteurs culturels du territoire.

Soutenir la création et la diffusion professionnelles du spectacle vivant en accompagnant les associations culturelles.

Temps forts et Chiffres clés 2024 :

- » 8 spectacles : 16 représentations scolaires et/ou périscolaires – 2 648 spectateurs (avec acc.)
- » 86 classes en parcours EAC Spectacle vivant / 247 heures d'ateliers et d'interventions.
- » Montant global de subventions aux associations culturelles et patrimoniales : **63 685 €**
- » Facebook : **2 300** Followers / Instagram : **181** Followers
- » 1 commission Culture / 2 comités Patrimoine
- » **15**^{aine} d'articles de presse

• Patrimoine :

PROJETS RÉALISÉS :

→ Fin du chantier de **restauration et repose de la Statue de la Paix**, œuvre Jean Cambos, fonte de fer, 1878. Son emplacement est situé sur l'avenue de l'Usine, face à l'ancien portail bleu de l'entrée de l'usine de Fumel.



→ **Restauration du portrait en buste de Gambetta**, une œuvre de Jean Cambos, en terre cuite, réalisée en 1879.



• Spectacles & Actions Éducatives (EAC) :

Spectacle	Représentation					EAC			
	Nbre Repr.	Nbre classes / groupes	Niveau classes	Nbre élèves / spectateurs	Période	Classes / Groupes parcours	Nbre élèves / enfants	Hrs atelier	Période
Des corps de ballet Cie La servante allumée CCT Fumel En partenariat avec l'École des arts intercommunale	1	20	CM > Lycée pro	474	19 Janv	13	313	25	Janv
Daniel dans la nuit Cie La Rotule CCT Fumel	7	21	TPS > GS	515	Sem. du 11 Mars	21	442	21	Mars
Allez Ollie à l'eau Cie de Louise CCT Fumel	2	21	CP > 6ième	568	22 Mars	22	452	58	Mars
Le tout petit voyage Cie Bachibouzouk Salle ménagère Fumel	2	5	Crèches RAM Maison des 1000 bulles TTPS ALSH 3-6 ans	114	3 et 4 Avr	3	31	3	Avr
Carré de Je Kirn Cie En partenariat avec la Bibliothèque de Fumel, Cinéma La Liberty et Gap47	1	17	CM > 3ième Lycée Lycée pro Séniors CCAS	371	10 Oct	9	195	42	Oct
Les graines oubliées Ladylike Lily CCT Fumel	1	24	CP à CM	453	18 Oct	15	313	68	Nov
La vie numérique de M. Hicse Cie l'Escalier qui monte ALSH Lagrolère	1	3	ALSH 12-13 ans Pôle ados	76	24 Oct	1	13	6	Oct
Le testament de Vanda Cie Ribambelle Cité scolaire, Fumel	1	4	3ième Lycée Lycée pro	77	25 Nov	2	70	24	Nov-Déc
Total	16	115		2 648		86	1 829	247	

Le service Culture et Patrimoine coordonne 9 parcours en patrimoine, culture scientifique et technique, en lien avec les partenaires du territoire, ainsi qu'en éducation à l'image via le cinéma Le Liberty (DSP).

Perspectives 2025 :

- **Nouvelle programmation et parcours EAC Spectacle vivant** (Musée de Préhistoire et Patrimoine, Culture scientifique et Technique pour 2024-25 en mobilisant les services Jeunesse, Petite Enfance et Enfance Fumel Vallée du Lot),
- **Multiplier les partenariats avec les compagnies, les associations culturelles et patrimoniales locales** et mutualiser des lieux de diffusion.
- **Travail de valorisation des églises** « Découvertes romanes », Phase 3.
- **Mise en place d'un «Circuit des châteaux»** sur le même principe que les «Découvertes romanes».



École des Arts

 **14 agents (7.42 ETP)**
21 disciplines enseignées

Mission principale :

L'École des Arts a pour mission de développer l'enseignement artistique et les pratiques dans le cadre du schéma départemental et du schéma territorial, ce dans quatre champs artistiques : musique, danse, théâtre et arts plastiques.

Chiffres clés 2023-2024

- » 386 élèves inscrits (43 sur liste d'attente en musique).
- » 15 enseignants
- » 41 élèves sur liste d'attente
- » 30 000 € versés par le Conseil Départemental 47
12 000€ d'investissement dont 3 000€ de subvention du département
- » 13 dates émanant de l'École des Arts
- » 3 dates pour l'École du spectateur
- » 1 élève a intégré le cursus danse-études à la Manufacture d'Aurillac.

Temps forts 2024 :

- **Concert des vœux de Fumel Vallée du Lot** au centre culturel de Fumel.
- **Orchestre et chorale** à Fumel, Lacapelle Biron, Sauveterre la Lémance, Montayral.
- **Scène en herbe** à la salle des fêtes de Condezaygues et Frespech.
- **Spectacle de théâtre et gala de danse** au centre culturel de Fumel.
- **Déménagement de l'École des Arts** (février 2024)
- **Fête de la musique** à Condezaygues et Penne d'Agenais.



Perspectives 2025 :

- **43 interventions en milieu scolaire** pour présenter les instruments dans le cadre des EAC « Pierre et le loup ».
- **14 manifestations** de l'École de Arts.
- **Fête de la musique** à Fumel/Libos.
- **Concert chorales** (Belge et Fumeloise) et **orchestre** à Tournon, et deux soirées à Bonaguil.



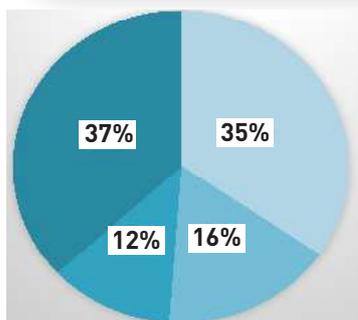
Sauve Terre Musée de Préhistoire

Missions principales :

Contribuer à la connaissance, à la compréhension et à la gestion du patrimoine culturel, notamment le patrimoine préhistorique local. À travers sa politique culturelle, concevoir et mettre en œuvre des actions d'éducation, de connaissances et de diffusion visant à assurer l'égal accès de tous à la culture, d'interagir avec les publics et de promouvoir le patrimoine et les richesses du territoire.

Chiffres clés 2024

- » 1 452 visiteurs / 346 heures d'ouverture grand public
- » 32 RdV A' Musée-vous !
- » 2 RdV nationaux (JEP, Fête de la Science)
- » 503 scolaires reçus
- » Site internet 3 017 visiteurs, 7 858 pages visitées, 56% en mobile
- » Facebook 1 445 abonnés (+23 %) dont 55,5 % de femmes, 94 news followers
- » Instagram 1 057 abonnés (+116 %), dont 57,9 % de femmes, 32 news followers
- » 10 articles de presse parus (DDM, SO), 4 directs Radio 4
- » 25 000 flyers diffusés via réseau Évasion SO,
- » OTFVL, bourse aux dépliant CDT 47, diffusion par le personnel musée et OTFVL



- Individuels payants
- Ateliers familles
- Individuels gratuits
- Groupes

Fréquentation par type de public.

À noter :

- *une légère hausse de fréquentation par rapport à 2023 ;
- *la proportion Public individuel - Public scolaire est similaire ;
- *le maintien des ateliers familles malgré la concurrence des autres sites touristiques.



Perspectives 2025 :

- Programmation A' musée-vous 2025 : de nouveaux ateliers animés en interne.
- Prêt pièce pendeloque pour exposition temporaire au Musée National de Préhistoire « La vie au grand air ».



1 agent Responsable – Médiation (1/2 ETP)
1 agent Accueil, Administration et Communication (1/4 ETP)
+ 1 Conservateur bénévole
+ 1 saisonnier juillet – août : agent d'accueil polyvalent

Temps forts 2024 :

- **Vacances Printemps, Été et Automne** : accueil du grand public et programme A' Musée-vous !
- **août 2024** : nouvelle séquence « relookée » dédiée au territoire et cabinet de curiosités consacré à Coulonges.



• Bilan Année 2024 :

FRÉQUENTATION ANNUELLE	2024	2023
Nb visiteurs global / année	1540	1452
Ch d'Aff. Billetterie en €	8 795 €	6 609 €
Nb de visiteurs individuels payants	533	512
<small>À partir de 6 ans / réduit / forfaits 2 visites Bonaguil - Sauveterre</small>		
Nb de visiteurs individuels gratuits	255	234
<small>enfants - de 6 ans / invitation / 2^{ème} acc. gratuit animation Famille</small>		
Nb de visiteurs Animation Famille	185	203
<small>programme d'animations vacances scolaires zone A et vacances d'été</small>		
Nb de visiteurs Groupes ENF & AD	567	503
<small>sur réservation, visite commentée ou atelier pédagogique</small>		
Ch d'Aff. Boutique en €	2 182 €	2 143 €

• HORAIRES 2024 :

Du 15 > 26/04 Lundi au vendredi 14h - 17h,
Du 01 > 14/07 Tous les jours (sauf sam. et 14/07) 13h30 - 18h
Du 15/07 > 18/08 Tous les jours (sauf sam. et dim. matin) 10h30 à 12h30 - 13h30 à 18h
Du 19 > 30/08 Tous les jours (sauf sam. et 15/08) 13h30 - 18h
Du 21/10 > 01/11 Lundi au vendredi (sauf 1^{er}/11) 14h - 17h

• Politique de communication multicanal :

▪ Kakémono, site dédié, réseaux sociaux, newsletters et emailings, relais partenaires (Évasion Sud-Ouest, offices de tourisme, sites d'avis), presse locale (Radio 4, communiqués, encarts), affiches et flyers.

Développement économique



2 agents ETP

14 dossiers aidés par la Région Nouvelle-Aquitaine
521 484 € d'aides allouées aux entreprises par la Région

Mission principale :

Assurer le développement économique du territoire et favoriser l'emploi.

Chiffres clés 2024

- » 9 362 actifs dont 3 220 emplois salariés (du secteur privé)
- » 574 exploitations agricoles et 134 exploitations en agriculture biologique,
- » 62 entreprises dans l'industrie, 83 entreprises dans la construction, 146 entreprises dans le commerce, 263 dans les services,
- » 40 agriculteurs membres du réseau de vente directe à la ferme,
- » 15 porteurs de projet ont bénéficié de prêts d'honneur ILG pour un montant de 97 000 € pour 32 emplois créés ou sauvegardés,
- » 3 porteurs de projet ont bénéficié des fonds CSDL pour un montant de 13 500 €,
- » Aides à l'installation des jeunes agriculteurs : 4 dossiers accordés pour un montant de 12 000 €.
- » Dispositif ACP pour soutenir les artisans et commerçants en centre-bourg : 4 dossiers accordés pour un montant de 17 101.46 €.

Temps forts 2024 :

- Démarrage du dispositif ACP.
- Signatures conventions et lancement de l'OPAH-RU + OPAH.
- Finalisation de l'étude stratégique plan-guide Fumel/Monsempron-Libos.
- Signature Convention ORT.
- Finalisation du Schéma de développement touristique durable.
- Passage du Tour de France le 11 juillet 2024.
- Lancement Boutique à l'Essai à Fumel.
- Rallye agricole le 07 novembre 2024.
- 9 communes labellisées Villages d'Avenir.
- Renouvellement convention SRDEII 2024-2028.



Perspectives 2025 :

- Continuité du dispositif ACP.
- Redynamisation des centres-bourgs (Petites Villes de Demain-ORT).
- Actions liées à l'OPAH et OPAH-RU comme la mise en place du « permis de louer ».
- Réalisation d'une brochure « Artisans d'art ».
- Participation au Concours EUROPAN pour le site de l'ancienne usine de Fumel.
- Développement des Zones d'Activités.



Aménagement du Territoire - Urbanisme

Mission principale :

Mettre en place la politique ambitieuse de l'habitat et d'aménagement du territoire de la collectivité.



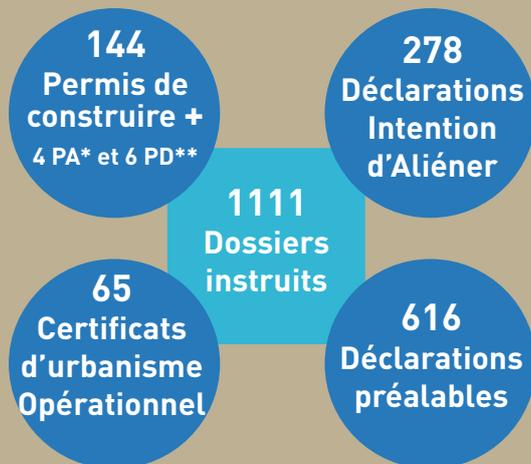
2 agents + 0,25 DGS
1 111 dossiers instruits (ADS)
Gestion des projets d'aménagement
de la collectivité
+ de 150 logements rénovés

Chiffres clés 2024

Application du Droit des Sols :

- » 1 111 demandes instruites
- » Plus de 2 000 contacts (appels téléphoniques/accueil public)

REPARTITION DES DOSSIERS INSTRUITS



*Permis d'Aménager
**Permis de Démolir

Temps forts 2024 :

- **Lancement de la nouvelle OPAH** (Opération Programmée pour l'Amélioration de l'Habitat) intercommunale et d'une OPAH-RU (Renouvellement Urbain) pour les communes de Fumel, Monsempron et Penne d'Agenais.
- Préparation en collaboration avec les services de l'Etat et 4 EPCI, de l'émergence d'un **SCoT (Schéma de Cohérence Territorial)**.
- **Mise En Compatibilité du PLUi de FVL pour le projet du Drive Leclerc.**
- Mise en place du **Pacte Territorial**.



Perspectives 2025 :

- **Poursuite et atteinte des objectifs** de l'OPAH et de l'OPAH-RU.
- Lancement du **Pacte Territorial** avec collaboration de l'Anah et du CAUE 47.
- **Lancement de l'évaluation du PLUI.**
- **Lancement de la Révision allégée du PLU de Frespech** pour le projet sur la **base nautique**.
- **Lancement de la modification simplifiée PLUI** pour le projet d'extension d'une carrière à Sauveterre-La-Lémance.
- **Poursuivre l'instruction du droit des sols avec le changement de prestataire : TE47** au lieu du CDG47 et SIRAP pour le passage sur XMAP.



Office de Tourisme Fumel-Vallée du Lot


7 agents

Promouvoir et valoriser le territoire

Accueil et conseil des visiteurs

Visites commentées des différents sites touristiques

Missions principales :

Contribuer à la promotion du territoire « Fumel - Vallée du Lot », conseiller les visiteurs pour leur séjour et accompagner les porteurs de projets et les collectivités pour des aménagements, des équipements, des produits touristiques.

Chiffres clés 2024

- » 17 473 visiteurs informés (contre 16 850 en 2023).
- » 7 123 demandes renseignées (6 588 en 2023).
- » 640 fêtes et manifestations promues sur le site web (contre 440 en 2022).
- 12 500 magazines distribués dans 4 départements.
- 81 411 pages visitées sur le site web OT (61 323 en 2023).
- » 4 796 abonnés à la page facebook et 1 442 sur Instagram.
- 52 Newsletters envoyées avec 19 785 ouvertures (contre 18 983 en 2023).
- » Terra aventura : 6 018 caches trouvées avec un taux de fréquentation de :
 - 15.5 % à Fumel
 - 19.8 % à Monsempron-Libos
 - 23 % à Tournon d'Agenais
 - 16 % à Bonaguil
 - 25.7 % à Penne d'Agenais

Temps forts 2024 :

- Réouverture des visites à la Machine de Watt (355 visiteurs pour 20 visites programmées).
- Lancement de la visite virtuelle de la Machine de Watt avec un casque 360°.
- Mise en service d'une borne tactile interactive
- Promenade en gabarre au départ de Penne d'Agenais et jusqu'à la bastide de Villeneuve-sur-Lot.



Perspectives 2025 :

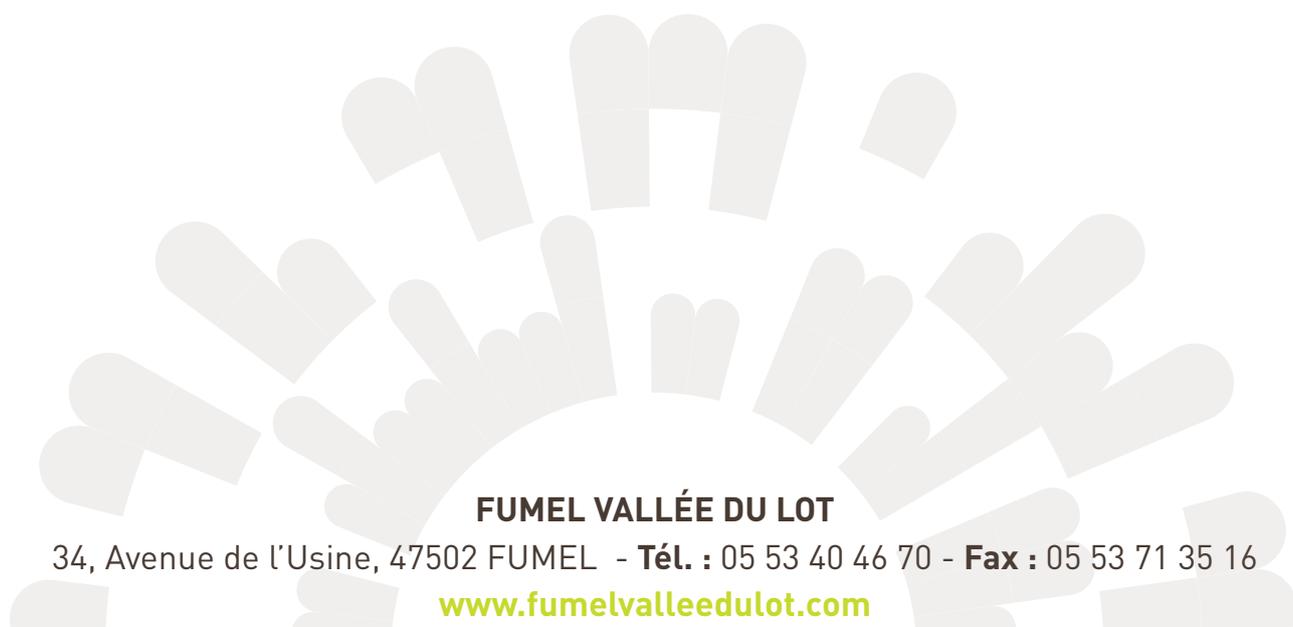
- Poursuivre les collaborations avec les Offices de Tourisme Villeneuve Vallée du Lot et Lot-et-Tolzac
- Développer la clientèle groupes via la vente de séjours packagés
- Création de visites guidées sensorielles et création d'une visite du Transbordeur.

AR Prefecture

047-200068930-20250626-2025C67SG-DE

Reçu le 01/07/2025

Publié le 01/07/2025



FUMEL VALLÉE DU LOT

34, Avenue de l'Usine, 47502 FUMEL - Tél. : 05 53 40 46 70 - Fax : 05 53 71 35 16

www.fumelvalleedulot.com